

Приложение
к приказу
от 16.06.2016г № 16

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад №7 «Радуга»

Г.Н.Портнова

16.06 2016

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №7 «Радуга»

В.Н.Савельева

16.06

2016



ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №7 «Радуга»

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №7 «Радуга» (далее - МБДОУ «Детский сад №7») муниципального образования Абдулинский городской округ Оренбургской области (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, со ст. 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, постановлением администрации муниципального образования Абдулинский район Оренбургской области от 13.08.2014 г. № 823-п «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере образования муниципального образования Абдулинский район Оренбургской области на 2013-2018 годы», с учетом Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2016 год, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений от 25.12.2015 г., протоколом № 12, с приказом управления образования МО Абдулинский городской округ Оренбургской области от 27.05.2016 г. № 03-01/29/229 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Абдулинский городской округ Оренбургской области».

1.2. Система оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад № 7» устанавливается коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При утверждении Положения необходимо учитывать мнение представительного органа работников.

1.3. Настоящее Положение определяет условия оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад № 7» и включает себя:

- фиксированные размеры должностных окладов по квалифицированным уровням профессиональных квалифицированных групп (далее – ПКГ);
- условия оплаты труда руководителя МБДОУ «Детский сад № 7»;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера (за счет всех источников финансирования), критерии их установления;
- условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера (за счет всех источников финансирования), критерии их установления;
- определение нормы и продолжительности рабочего времени;

1.4. Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) устанавливаются на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Размеры должностных окладов (ставок заработной платы), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда организации и не могут быть установлены ниже предусмотренных Положением.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством.

1.6. Система оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад № 7» устанавливается с учетом систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором, на основе типовых норм труда для однородных работ (отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени.

1.8. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.9. Заработная плата работника предельными размерами не

ограничивается.

1.10. Работодатель заключает с работником трудовой договор («эффективный контракт») или дополнительное соглашение к трудовому договору («эффективный контракт»), в которых конкретизированы должностные обязанности работника, условия оплаты его труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества предоставляемых муниципальных услуг.

1.11. Фонд оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад № 7» формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств местного бюджета, предусмотренных на оплату труда, размеров субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Размеры и сроки индексации заработной платы работников МБДОУ «Детский сад № 7» определяются в установленном законодательством порядке в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на очередной финансовый год.

1.12. Доля должностных окладов (ставок заработной платы) в структуре фонда оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад № 7», без учета выплат за работу в особых климатических условиях (районный коэффициент) должна составлять не менее 50 процентов.

1.13. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа педагогической работы, выслуги лет – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в МБДОУ «Детский сад № 7», или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;
- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;
- при установлении или присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

1.14. Штатное расписание МБДОУ «Детский сад № 7» утверждается приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 7» и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих).

1.15. Заведующий МБДОУ «Детский сад № 7» несет ответственность за превышение расходов на оплату труда работников сверх размера средств, предусмотренных на оплату труда.

1.16. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой в соответствии с ранее

применяемой системой оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

2. Порядок и условия оплаты труда работников учебно-вспомогательного персонала и педагогических работников

2.1. Фиксированные размеры окладов педагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала МБДОУ «Детский сад № 7» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Размеры окладов по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп работников образования

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Установленный оклад, рублей
ПКГ «Должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»		
1 уровень	Младший воспитатель	4000,0

Размеры окладов по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп «Должностей педагогических работников» по типу (профилю) учреждений

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Установленный оклад, рублей
Дошкольные образовательные организации		
1 уровень	Музыкальный руководитель; инструктор по физической культуре	8800,0
2 уровень	Педагог дополнительного образования	9200,0
3 уровень	Воспитатель; педагог-психолог	9400,0
4 уровень	Старший воспитатель, учитель-логопед (логопед)	9600,0

2.2. Положением МБДОУ «Детский сад № 7» может быть предусмотрено установление педагогическим работникам, работникам учебно-вспомогательного персонала выплаты стимулирующего характера:

- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- за квалификационную категорию;

- персональный повышающий коэффициент к окладу.

2.2.1. Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет работникам МБДОУ «Детский сад № 7» учебно-вспомогательного персонала устанавливаются в зависимости от общего количества лет, проработанных в организациях образования.

Рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера к окладу за выслугу лет:

при выслуге лет от 1 года до 5 лет	при выслуге свыше 5 лет
5%	10%

2.2.2. Стимулирующие выплаты за выслугу лет педагогическим работникам МБДОУ «Детский сад № 7» устанавливаются в зависимости от уровня образования и стажа педагогической работы.

Рекомендуемые размеры стимулирующих выплат за выслугу лет педагогическим работникам:

высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы		среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы	
- более 20 лет	15%	- более 20 лет	10%
- от 10 до 20 лет	10%	- от 10 до 20 лет	7%
- от 0 до 10 лет	5%	- от 0 до 10 лет	3%

2.2.3. Педагогическим работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера за квалификационную категорию.

Рекомендуемые размеры выплаты стимулирующего характера за квалификационную категорию:

при наличии высшей квалификационной категории	при наличии первой квалификационной категории
25%	15%

2.2.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу педагогических работников, работников учебно-вспомогательного персонала устанавливается с учетом уровня профессиональной подготовки, за качество и результативность выполняемой работы, повышение эффективности труда, успехи в организации образовательного процесса, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Персональный повышающий коэффициент к окладу утверждается приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 7», на основании решения комиссии, созданной в образовательной организации, учитывая показатели эффективности работы педагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала. Рекомендуемые показатели эффективности работы педагогических работников указаны в приложении № 1 к настоящему Положению. Размер повышающего коэффициента к окладу устанавливается в пределах от 0,01 до 1,0.

2.3. Применение выплат стимулирующего характера не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.4. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера принимается руководителем МБДОУ «Детский сад № 7» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами на основании локальных актов, устанавливающих критерии оплаты труда исходя из эффективности труда работников и условий эффективного трудового договора. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются ежемесячно в течение соответствующего учебного года.

2.5. С учетом условий труда педагогическим работникам и работникам учебно-вспомогательного персонала МБДОУ «Детский сад № 7», устанавливаются прочие выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 6, 7 соответственно Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад № 7», занимающих должности служащих

3.1. Фиксированные размеры окладов работников МБДОУ «Детский сад № 7», занимающих должности служащих (за исключением работников, указанных в главе 2 Положения), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Размеры окладов по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих.

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Установленный оклад, рублей
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 уровень	Секретарь (делопроизводитель)	5100,0
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 уровень	Заведующий производством (шеф-повар)	5500,0

3.2. Положением может быть предусмотрено установление работникам МБДОУ «Детский сад № 7», занимающим должности служащих, выплаты стимулирующего характера за выслугу лет, персональный повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

3.2.1. Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет

устанавливаются работникам МБДОУ «Детский сад № 7», занимающим должности служащих, в зависимости от общего количества лет, проработанных в образовательных организациях.

Рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера к окладу за выслугу лет:

при выслуге лет от 1 лет до 5 лет	при выслуге лет свыше 5 лет
5%	10%

3.2.2. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается заведующим МБДОУ «Детский сад № 7» персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента к окладу устанавливается в пределах от 0,01 до 1,0.

3.3. Применение выплат стимулирующего характера не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

3.4. Решение о введении выплат стимулирующего характера к окладу принимается заведующим МБДОУ «Детский сад № 7» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами на основании локальных актов, устанавливающих критерии оплаты труда исходя из эффективности труда работников и условий эффективного трудового договора. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего учебного года.

3.5. С учетом условий труда работникам МБДОУ «Детский сад № 7», занимающим должности служащих, устанавливаются прочие выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 7, 8 соответственно Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников организации, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих

4.1. Фиксированные размеры окладов рабочих МБДОУ «Детский сад № 4» устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Размеры окладов по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп профессий рабочих

Квалификационные	Квалификационные	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Установленный оклад,
------------------	------------------	--	----------------------

уровни	разряды		рублей
ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»			
1 уровень	1	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: дворник; швейкастелянша; сторож; столяр-плотник; уборщик служебных помещений; кухонный рабочий ; рабочий по комплексному обслуживанию зданий и оборудования; машинист по стирке белья	4500
ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»			
1 уровень	4-5	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: помощник повара	4900
2 уровень	6-7	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: повар	5100

4.2. Положением может быть предусмотрено установление рабочим МБДОУ «Детский сад № 7» выплат стимулирующего характера: персональный повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ, за качество и результативность выполняемой работы.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается заведующим МБДОУ «Детский сад № 7» персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента к окладу устанавливается в пределах от 0,01 до 3,0.

4.3. Применение выплат стимулирующего характера не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

4.4. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера принимается заведующим МБДОУ «Детский сад № 7» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами на основании локальных актов, устанавливающих критерии оплаты труда исходя из

эффективности труда работников и условий эффективного трудового договора. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего учебного года.

4.5. С учетом условий труда рабочим МБДОУ «Детский сад № 7» устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 6, 7 соответственно Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда заведующего, заместителя МБДОУ «Детский сад № 7»

5.1. Заработная плата заведующего, заместителя заведующего МБДОУ «Детский сад № 7» состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностной оклад заведующего МБДОУ «Детский сад № 7» определяется эффективным трудовым договором, в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости организации.

5.2.1. Размер должностного оклада заведующего МБДОУ «Детский сад № 7» устанавливается ежегодно один раз в год на 1 января текущего года, по итогам работы за предыдущий период. При расчете учитывается средняя заработная плата всех работников МБДОУ «Детский сад № 7», кроме заработной платы заведующего МБДОУ «Детский сад № 7», заместителя и внешних совместителей.

5.2.2. В целях недопущения необоснованной дифференциации в заработной плате заведующего и работников МБДОУ «Детский сад № 7» устанавливается предельный уровень соотношения средней заработной платы работников МБДОУ «Детский сад № 7», формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, в кратности от 1 до 5.

5.3. Должностной оклад заместителя заведующего, устанавливается на 10 – 30 процентов ниже должностного оклада заведующего .

5.4. Конкретные размеры должностного оклада заместителя руководителя, устанавливаются приказом заведующего.

5.5. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются для заведующего и заместителя в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области, муниципального образования Абдулинский городской округ.

5.6. Приказом начальника управления образования администрации муниципального образования Абдулинский городской округ заведующему МБДОУ «Детский сад № 7» может быть предусмотрено установление выплаты стимулирующего характера:

- за стаж непрерывной работы, выслугу лет.

5.6.1. Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет устанавливаются заведующему МБДОУ «Детский сад № 7», в зависимости от общего количества лет, проработанных в данной должности в организациях соответствующего профиля.

Рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера к окладу:

- за выслугу лет

«при выслуге лет от 1 года до 3 лет»	«при выслуге лет от 3 лет до 5 лет»	«при выслуге свыше 5 лет»
10%	20%	30%

5.7. Дополнительно, приказом начальника управления образования администрации муниципального образования Абдулинский городской округ заведующему МБДОУ «Детский сад № 7» может быть установлен персональный повышающий коэффициент к должностному окладу (коэффициенты по группе оплаты труда и эффективности деятельности, за специфику и условия работы, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ и прочие) в пределах финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

5.7.1. Отнесение к группам оплаты труда заведующего МБДОУ «Детский сад № 7» осуществляется в зависимости от количественных показателей организации: контингент обучающихся (воспитанников), численность работников и другие показатели, характеризующие масштаб руководства. Расчет повышающего коэффициента по группе оплаты труда руководителей оценивается в баллах, в соответствии с таблицей:

№ п/п	Показатели	Условия расчета	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в организациях (школы, детские сады)	из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2.	Количество педагогических работников в организации	за каждого работника, имеющего: 1 квалификационную категорию - высшую квалификационную категорию -	0,5 1

МБДОУ «Детский сад № 7» относится к 1 группе по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе вышеуказанных показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

№	Тип образовательных организаций	Группа по оплате труда, к которой относится ОО по количеству баллов			
		1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
1.	Организации (школы, детские сады)	свыше 100	от 100 до 50	от 50 до 25	менее 25
2.	Размер повышающего коэффициента	35%	25%	15%	10%

5.7.2. Решение о введении повышающего персонального коэффициента эффективности деятельности к окладу заведующего МБДОУ «Детский сад № 7» принимает управление образования администрации муниципального образования Абдулинский городской округ, с учетом результатов деятельности организации, в соответствии с критериями оценки и исполнениями целевых показателей эффективности работы муниципальных организаций и самого руководителя согласно приложению № 2 таблица 1 настоящего Положения. Расчет повышающего коэффициента по эффективности деятельности руководителей оценивается в баллах.

Размер повышающего персонального коэффициента эффективности деятельности заведующего МБДОУ «Детский сад № 7» определяется в соответствии с процентом исполнения показателей, определенных контактами, приведенными в следующей таблице:

№ п/п	Исполнение показателей	Размер повышающего коэффициента эффективности деятельности от оклада
Дошкольные образовательные организации		
	При исполнении всех показателей (75 баллов)	50%
	При исполнении не менее 95% показателей (71-74 баллов)	30%
	При исполнении не менее 90% показателей (67-70 балла)	20%
	При исполнении не менее 85% показателей (64-66 баллов)	10%

При не исполнении показателей (менее 76 и 64 баллов соответственно), характеризующих выполнение муниципального задания и допущения (увеличения) кредиторской задолженности по заработной плате, персональный повышающий коэффициент эффективности деятельности заведующему МБДОУ «Детский сад № 7» не устанавливается.

5.8. Приказом заведующего ДОУ заместителю заведующего, может быть предусмотрено установление выплаты стимулирующего характера:

- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет устанавливаются заместителю заведующего, в зависимости от общего количества лет, проработанных в данной должности, в организациях соответствующего профиля.

Рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера к окладу за выслугу лет:

«при выслуге лет от 1года до 3лет»	«при выслуге лет от3лет до 5 лет»	«при выслуге свыше 5 лет»
10%	20%	30%

5.9. Применение выплат стимулирующего и компенсационного характера не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

5.10. На основании приказа начальника управления образования администрации муниципального образования Абдулинский городской округ заведующему МБДОУ «Детский сад № 7» может выплачиваться единовременная премия и материальная помощь.

5.10.1. Единовременное премирование заведующего МБДОУ «Детский сад № 4» производится за достижение высоких результатов деятельности, за выполнение важных и особо важных заданий по итогам работы (квартал, год), за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности организации по следующим основным показателям:

- результативность выполнения муниципальной услуги в соответствии с условиями муниципального задания за текущий период (квартал) не менее 100%;
- выполнения дополнительных поручений управления образования;
- подготовка и сдача отчетности организации;
- отсутствие замечаний со стороны Управления лицензирования и аккредитации образовательных организаций министерства образования Оренбургской области;
- отсутствие нарушений, выявленных уполномоченным органом при проверке: требований пожарной безопасности, требований охраны труда, эффективности и целевого использования бюджетных средств;
- финансовая и имущественная деятельность (соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности, отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности, в т.ч. по заработной плате).

5.10.2. Дополнительно заведующему МБДОУ «Детский сад № 7» может быть оказана материальная помощь в размере одного должностного оклада, при условии представления документов, подтверждающих право на получение данной выплаты в следующих исключительных случаях:

- заболевание, смерть близких родственников (родителей, детей, супруга(и));
- утрата личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия;
- потребность в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (травмой), несчастным случаем, аварией или иных случаях.

5.10.3. Размер премии может определяться как в процентах к окладу, так и в абсолютном размере. При наличии дисциплинарного взыскания у заведующего МБДОУ «Детский сад № 7» премия не выплачивается. Премирование и материальная помощь назначается и выплачивается на основании приказа начальника управления образования муниципального образования Абдулинский городской округ Оренбургской области за счет средств экономии фонда оплаты труда организации.

5.11. С учетом условий труда руководителя, заместителя устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 6, 7 соответственно Положения.

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. С учетом условий труда и норм действующего законодательства работникам МБДОУ «Детский сад № 7» устанавливаются выплаты компенсационного характера.

6.2. Работникам МБДОУ «Детский сад № 7» могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) в размере 15%.

6.3. Педагогическим и другим работникам за специфику работы в отдельных образовательных организациях производится доплата к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

6.3.1. Доплата к должностному окладу (ставке заработной платы) производится в следующих размерах:

№	Специфика работы, виды выплат	Значение
1	- специалистам за работу в составе психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий	25 %

6.4. Выплаты работникам МБДОУ «Детский сад № 7», занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам организации, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

6.5. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику МБДОУ «Детский сад № 7» при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.6. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику МБДОУ «Детский сад № 7» при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.7. Доплата за увеличение объема работы или исполнение

обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику МБДОУ «Детский сад № 7» в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.8. Доплата за работу в ночное время производится работникам МБДОУ «Детский сад № 7» за каждый час работы в ночное время не ниже 20% должностного оклада в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.9. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам МБДОУ «Детский сад № 7» в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.10. Выплаты компенсационного характера, за исключением выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), устанавливаются от оклада без учета других повышающих коэффициентов и выплат.

7. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

7.1. В целях поощрения работников МБДОУ «Детский сад № 7» за выполненную работу устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

7.2. Для педагогических работников организаций устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

№ п/п	Виды работ	Значение
1	2	3
1	- ежемесячная надбавка молодым специалистам первые два года	1000 рублей

7.3. При наличии дисциплинарного взыскания на период действия дисциплинарного взыскания выплата стимулирующего характера не производится (но не менее одного месяца).

7.4. Премиальные выплаты за выполнение особо важных и ответственных работ выплачиваются с целью поощрения работников за общие и конкретные результаты труда по итогам работы за установленный период.

7.5. В целях социальной защищенности работников образовательных организаций и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива по решению руководителя образовательной

организации применяется единовременное премирование работников организаций в пределах финансовых средств на оплату труда:

- при награждении Почетной грамотой Главы администрации муниципального образования Абдулинский городской округ;
- при награждении нагрудными знаками, предусмотренными Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.84г. № 84 «О знаках отличия в сфере образования и науки»;
- в связи с празднованием Дня учителя;
- в связи с праздничными днями и юбилейными датами (55, 60 лет со дня рождения);

7.6. Конкретный размер каждой выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и процентном отношении к окладу (должностному окладу) работника.

8. Определение нормы и продолжительности рабочего времени

8.1. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее – приказ № 1601). Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы для педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 7» устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает педагогическую работу, воспитательную, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

8.2. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, являющиеся нормируемой частью их педагогической работы, установлены:

- 36 часов в неделю старшему воспитателю, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и дополнительным общеобразовательным программам; воспитателям, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, а также осуществляющих присмотр и уход за детьми; педагогам-психологам.
- 20 часов в неделю учителям-логопедам.
- 24 часа в неделю музыкальным руководителям.
- 30 часов в неделю инструкторам по физической культуре.
- 18 часов педагогам дополнительного образования.

Выполнение педагогической работы педагогическими работниками, указанными в настоящем пункте, характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы.

8.3. Объем нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливается только с письменного согласия.

8.4. Другая часть педагогической работы указанных работников, которая не конкретизирована по количеству часов вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом образовательной организации и правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации, тарифно-квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и может быть связана с:

- выполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, семьям;

- временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

8.5. Учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим педагогическим работникам на период нахождения работника в соответствующем отпуске.

8.6. Наличие высшего профессионального образования является необходимым условием приема на должность руководителя, заместителя руководителя.

8.7. За время работы в периоды отмены образовательного процесса для воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда руководящих, педагогических работников производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу периоду отмены образовательного процесса по указанным выше причинам.

**Рекомендуемые показатели эффективности работы педагогических
работников МБДОУ «Детский сад № 7»**

№ п/п	Направления	Дошкольное образование
1	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные проекты воспитанников, социальные проекты и др.)	х
2	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	х
3	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)	
4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	х
5	Участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.	
6	Участие в коллективных педагогических проектах («команда вокруг класса», интегрированные курсы, «виртуальный класс», др.)	
7	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы	х
8	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	х
9	Работа с детьми из социально неблагополучных семей	х
10	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и т.д.)	х

Механизм и принципы распределения стимулирующей части ФОТ педагогических работников образовательных организаций утверждается на уровне образовательной организации, при этом должна быть обеспечена зависимость размера стимулирующей части ФОТ от результатов деятельности педагогического работника в рамках основной образовательной программы.